

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: X
ATENCIÓN EDUCATIVA A HIJOS DE MADRES Y PADRES TRABAJADORES EN ESTANCIA INFANTIL			
DESCRIPCIÓN:			
BRINDAR SERVICIO ASISTENCIAL Y EDUCATIVO A MENORES ENTRE SIETE MESES Y TRES AÑOS 11 MESES, HIJOS DE MADRES Y PADRES TRABAJADORES, A TRAVÉS DE LAS ESTANCIAS INFANTILES CON SERVICIO ASISTENCIAL, SUPERVISADAS POR DIF NACIONAL Y DIFEM Y OPERADAS POR EL SMDIF DENTRO DEL TERRITORIO MUNICIPAL.			
FUNDAMENTO LEGAL:	CON FUNDAMENTO EN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 3; CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, ARTÍCULO 5; LEY GENERAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y DESARROLLO INTEGRAL INFANTIL; LEY DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULO 4 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 6, 10, 11 FRACCIONES I, II, IV Y V, 15, 17 Y 18 DE LA LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 18, 19, 20, 21, 25 Y 26 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 2, 3, 7, 8, 9, 16, 18 Y 26 FRACCIÓN XXIV DE LA LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; Y LOS ARTÍCULOS 3 Y 13 FRACCIÓNES III, IV Y XVIII DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MÉXICO.		
DOCUMENTO A OBTENER:	REGISTRO DE INSCRIPCIÓN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	ADMINISTRACIÓN 2019-2021
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NO (X)	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A SOLICITUD DE PARTE		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
• PUNTUALIDAD	-	-	<ul style="list-style-type: none"> • GACETA DE GOBIERNO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2017. • LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. • ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF DE TEPOTZOTLÁN DE FECHA 06 DE MARZO DEL 2019. • LOS DATOS PERSONALES QUE SE RECABEN COMO REQUISITOS SERÁN PROTEGIDOS DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y
• ASISTENCIA, EN CASO DE ENFERMEDAD PRESENTAR JUSTIFICANTE MÉDICO. SI EL ALUMNO PRESENTA TRES FALTAS CONSECUTIVAS SIN AVISO NI JUSTIFICACIÓN PODRÁ SER SUSPENDIDO POR UN DÍA.	Sí	1	
• REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EN LAS FECHAS INDICADAS.	Sí	0	
• ENTREGAR EL MATERIAL DE TRABAJO SOLICITADO POR EL PERSONAL DOCENTE EN TIEMPO Y FORMA.	-	-	
• ADQUIRIR LA BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA	-	-	
• LA MADRE, PADRE O TUTOR LEGAL DEBERÁ PRESENTAR SU CREDENCIAL ESCOLAR PARA	SI	NO	



PODER RECOGER AL ALUMNO DEL CENTRO EDUCATIVO.				MUNICIPIOS Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE.
<ul style="list-style-type: none"> EL ALUMNO SERÁ REVISADO POR EL MÉDICO A CARGO ANTES DE INGRESAR A LA INSTITUCIÓN, VERIFICANDO QUE SE ENCUENTRE SANO, DE LO CONTRARIO NO SERÁ ADMITIDO, CON EL FIN DE EVITAR CONTAGIOS AL INTERIOR DE LA ESTANCIA. 		-	-	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	NO APLICA			
COSTO:	DE ACUERDO AL RESULTADO DEL ESTUDIO SOCIOECONÓMICO ELABORADO POR EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL.	FUNDAMENTO JURÍDICO: ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF DE TEPOTZOTLÁN DE FECHA 06 DE MARZO DEL 2019.		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TEPOTZOTLÁN			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	EL SERVICIO ÚNICAMENTE SE OTORGA A HIJOS DE PADRES Y MADRES TRABAJADORES.			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA				COORDINACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		MTRA. MARÍA ANTONIETA MINERVA NÚÑEZ PASTÉN			
DOMICILIO:	CALLE:	FRANCISCO I. MADERO		NO. INT. Y EXT.:	2
COLONIA:	BARRIO TLACATECO		MUNICIPIO:	TEPOTZOTLÁN	
C.P.:	54605	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 08:00 A 16:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
01	5558760849	101	NO APLICA	dirgral@diftepotzotlan.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	COORDINACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	MTRA. ELITANIA GALÍNDEZ CATALÁN				



DOMICILIO:	CALLE:	FRANCISCO I. MADERO			NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	BARRIO TLACATECO		MUNICIPIO:	TEPOTZOTLÁN		
C.P.:	54605	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 08:00 A 16:00 HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
01	5558760849		104	NO APLICA	estancia@diftepotzotlan.gob.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA					
INFORMACIÓN ADICIONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ TIPO DE ATENCIÓN OTORGAN A LOS NIÑOS INSCRITOS EN LA ESTANCIA INFANTIL?					
RESPUESTA:	SE OTORGA ATENCIÓN EDUCATIVA, MÉDICA, PSICOLÓGICA, ASÍ COMO ALIMENTICIA.					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿ADEMÁS DE LA LISTA DE ÚTILES ESCOLARES, QUÉ OTRO TIPO DE MATERIALES TENGO QUE LLEVAR PARA MI HIJO?					
RESPUESTA:	SE TIENEN QUE LLEVAR MATERIALES DE HIGIENE PERSONAL TALES COMO: <ul style="list-style-type: none"> • 8 ROLLOS DE PAPEL HIGIÉNICO • 1 CEPILLO DE DIENTES INFANTIL • 1 PASTA DENTAL PARA NIÑOS • 1 VASO DE PLÁSTICO PEQUEÑO • 1 PAQUETE DE TOALLITAS HÚMEDAS • 1 PAQUETE DE TOALLAS SANITAS • 1 JABÓN LÍQUIDO • 1 CREMA PARA MANOS Y CARA • 1 DESINFECTANTE AMBIENTAL EN AEROSOL • 1 PAQUETE DE LIGAS PARA PEINAR (NIÑAS) • 1 GEL PARA CABELLO • 2 CAMBIOS DE ROPA COMPLETA EN SU PAÑALERA 					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿RECIBEN A MI HIJO EN LA ESTANCIA INFANTIL SI PRESENTA ALGÚN SÍNTOMA O SIGNO DE ESTAR ENFERMO?					
RESPUESTA:	NO, POR SEGURIDAD DEL MENOR Y PARA EVITAR CONTAGIOS.					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS						
INSCRIPCIÓN Y/O REINSCRIPCIÓN A HIJOS DE MADRES Y PADRES TRABAJADORES EN ESTANCIA INFANTIL						

<p>ELABORÓ:</p>  <p>_____ MTRA. ELITANIA GALÍNDEZ CATALÁN COORDINADORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>_____ MTRA. MARÍA ANTONIETA MINERVA NUÑEZ PASTÉN DIRECTORA GENERAL SMDIF DE TEPOTZOTLÁN</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">12/02/2021.</p>
--	---	--