

| CUENTA | SUB CUENTA | NOMBRE DE LA CUENTA | TOTAL MAYO 2024 | altas donativos | bajas | altas compras | TOTAL JUNIO 2024 |
|-------------|------------|---|------------------------|-----------------|-------------------|-----------------|------------------------|
| 1240 | | BIENES MUEBLES | \$0.00 | | | | \$0.00 |
| 1241 | | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN | \$2,738,797.33 | | | | \$2,705,882.33 |
| 1241 | 1 | REVALUACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | \$112,577.39 | | | | \$112,577.39 |
| 1241 | 4 | EQUIPO DE COMPUTO Y ACCESORIOS | \$1,177,455.82 | | 27,500.00 | 9,570.00 | \$1,159,525.82 |
| 1241 | 6 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA | \$1,448,764.12 | | 14,985.00 | | \$1,433,779.12 |
| 1242 | | MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | \$489,319.45 | | | | \$489,319.45 |
| 1242 | 1 | REVALUACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONES Y RECREATIVO | \$393,528.97 | | | | \$393,528.97 |
| 1242 | 6 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA | \$95,790.48 | | | | \$95,790.48 |
| 1243 | | EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO | \$8,663,217.89 | | | | \$8,524,208.35 |
| 1243 | 2 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE CLINICAS Y HOSPITALES | \$8,663,217.89 | | 139,009.54 | | \$8,524,208.35 |
| 1244 | | EQUIPO DE TRANSPORTE | \$15,512,413.83 | | | | \$15,512,413.83 |
| 1244 | 2 | VEHICULOS | \$15,512,413.83 | | | | \$15,512,413.83 |
| 1246 | | MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | \$625,920.34 | | | | \$618,297.48 |
| 1246 | 4 | MAQUINARIA Y EQUIPO DIVERSO | \$542,375.95 | | | | \$542,375.95 |
| 1246 | 6 | EQUIPO DE RADIO Y COMUNICACIÓN | \$83,544.39 | | 7,622.86 | | \$75,921.53 |
| | | | \$28,029,668.84 | 0.00 | 189,117.40 | 9,570.00 | \$27,850,121.44 |



SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL
MUNICIPAL VERSIÓN 3.3

| |
|---|
| Configuración del sistema |
| Control patrimonial |
| RELACIÓN DE BIENES MUEBLES CONTROLADOS |
| RELACIÓN DE BIENES MUEBLES POR DEPENDENCIA |
| RELACIÓN DE BIENES MUEBLES EN PROCEDIMIENTO CONTRALORIA |
| RELACIÓN DE BIENES POR TRABAJADOR |
| BIENES DADOS DE BAJA |
| UBICACIONES |

| CUENTA | SUBCUENTA | NOMBRE DE LA CUENTA | MONTO | NO DE BIENES | ENLACE | DESCARGAR |
|-------------|-----------|---|------------------------|--------------|--------|-----------|
| 1240 | | BIENES MUEBLES | \$27,850,121.44 | | | |
| 1241 | | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN | \$2,705,882.33 | | | |
| 1241 | 1 | REVALUACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | \$112,577.39 | 9 | | |
| 1241 | 4 | EQUIPO DE COMPUTO Y ACCESORIOS | \$1,159,525.82 | 82 | | |
| 1241 | 6 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA | \$1,433,779.12 | 145 | | |
| 1242 | | MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | \$489,319.45 | | | |
| 1242 | 1 | REVALUACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | \$393,528.97 | 25 | | |
| 1242 | 6 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA | \$95,790.48 | 15 | | |
| 1243 | | EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO | \$8,524,208.35 | | | |
| 1243 | 2 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE CLINICAS Y HOSPITALES | \$8,524,208.35 | 161 | | |
| 1244 | | VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | \$15,512,413.83 | | | |
| 1244 | 2 | VEHICULOS | \$15,512,413.83 | 22 | | |
| 1246 | | MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | \$618,297.48 | | | |
| 1246 | 4 | MAQUINARIA Y EQUIPO DIVERSO | \$542,375.95 | 16 | | |
| 1246 | 6 | EQUIPO DE RADIO Y COMUNICACIÓN | \$75,921.53 | 8 | | |
| | | | \$27,850,121.44 | | | |

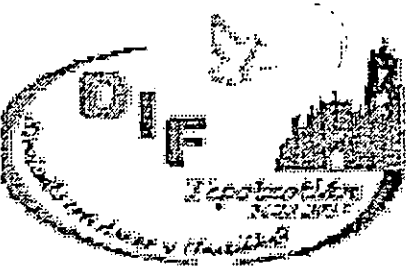
SISTEMA MUNICIPAL DE TEPOTZOTLÁN

2022-2024

Dirección General
Control de Bienes Muebles

INFORME DE BAJA DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES CORRESPONDIENTES AL PRIMER LEVANTAMIENTO FISCAL DEL 2023 QUE SE LEVA A CABO POR EL COMITÉ DE BIENES MUEBLES DEL SISTEMA MUNICIPAL DE TEPOTZOTLÁN PARA SU VALIDACIÓN

| Nº | AREA | NO. DE INVENTARIO | NOMBRE DEL MUEBLE | MARCA | MODELO | NO. DE SERIE | COSTO | FECHA O TIPO DE ADQUISICION | MOTIVO DE LA BAJA |
|----|----------------------|------------------------|---|------------|--------|--------------|-----------|-----------------------------|-------------------|
| 1 | SERVICIOS EDUCATIVOS | TEP-3-305-309-000052 ✓ | SISTEMA DE COMPUTO | DELL | DHP | 210FK51 | 5,500.00 | 10/03/2011 | OBSOLESCENCIA |
| 2 | SERVICIOS EDUCATIVOS | TEP-3-305-309-000053 ✓ | SISTEMA DE COMPUTO | DELL | DHP | 12YTN11 | 5,500.00 | 10/03/2011 | OBSOLESCENCIA |
| 3 | SERVICIOS EDUCATIVOS | TEP-3-305-309-000054 ✓ | SISTEMA DE COMPUTO | DELL | DHP | 8PDN11 | 5,500.00 | 10/03/2011 | OBSOLESCENCIA |
| 4 | SERVICIOS EDUCATIVOS | TEP-3-305-309-000055 ✓ | SISTEMA DE COMPUTO | DELL | DHP | 6L2RM11 | 5,500.00 | 10/03/2011 | OBSOLESCENCIA |
| 5 | SERVICIOS EDUCATIVOS | TEP-3-305-309-000056 ✓ | SISTEMA DE COMPUTO | DELL | DHP | 43YEN11 | 5,500.00 | 10/03/2011 | OBSOLESCENCIA |
| 6 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-005-310-000823 ✓ | SIRENA Y BOCINA PARA AMBULANCIA | S/M | S/M | S/S | 7,622.86 | 25/04/2019 | OBSOLESCENCIA |
| 7 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000700 ✓ | ARCHIVERO DE 3 CAJONES METALICO | S/M | S/M | S/S | 5,116.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 8 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000089 ✓ | CAMA DE HOSPITALIZACION 5 POSICIONES CON RUEDAS | S/M | S/M | S/S | 12,274.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 9 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000090 ✓ | CAMA DE HOSPITALIZACION 5 POSICIONES CON RUEDAS | S/M | S/M | S/S | 12,274.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 10 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000093 ✓ | CAMA DE HOSPITALIZACION CON RUEDAS 5 POSICIONES | S/M | S/M | S/S | 12,274.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 11 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000098 ✓ | CAMILLA PARA TRANSPORTE DE PACIENTES | S/M | S/M | S/S | 2,600.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 12 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000101 ✓ | CUNA PARA RECIEN NACIDO CROMADA | S/M | S/M | S/S | 3,600.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 13 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000102 ✓ | CUNA PARA RECIEN NACIDO CROMADA | S/M | S/M | S/S | 3,600.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 14 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000104 ✓ | CUNA PARA RECIEN NACIDO CROMADA | S/M | S/M | S/S | 3,600.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 15 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000105 ✓ | CUNA PARA RECIEN NACIDO CROMADA | S/M | S/M | S/S | 3,600.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 16 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000108 ✓ | CUNA PEDIATRICA 70X1.32 MTS (INCLUYE COLCHON DE HULE) | S/M | S/M | S/S | 3,700.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 17 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000050 ✓ | ESCRITORIO COLOR CAFE/NEGRO | COMEQUALLI | SPAZIO | S/S | 2,835.00 | 26/08/2011 | OBSOLESCENCIA |
| 18 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000051 ✓ | ESCRITORIO COLOR CHERRY/NEGRO | COMEQUALLI | SPAZIO | S/S | 2,835.00 | 26/08/2011 | OBSOLESCENCIA |
| 19 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000756 ✓ | ESCRITORIO DE 2 CAJONES | S/M | S/M | S/S | 4,199.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |



SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TEPOTZOTLÁN

2022-2024

Dirección General
Control de Bienes Muebles

INFORME DE EXPEDIENTES COMPLETOS DE BAJAS DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES CORRESPONDIENTES AL PRIMERLEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO QUE SE ENVIÓ AL GOBIERNO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TEPOTZOTLÁN, MEXICO, PARA SU VALIDACIÓN

| N° | AREA | NO. DE INVENTARIO | NOMBRE DEL MUEBLE | MARCA | MODELO | NO. DE SERIE | COSTO | FECHA O TIPO DE ADQUISICION | MOTIVO DE LA BAJA |
|----|-------------------|----------------------|--|---------|--------|--------------|------------|-----------------------------|-------------------|
| 20 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000114 | MESA DE ATENCION A RECIEN NACIDO A RECIEN NACIDO | S/M | S/M | S/S | 2,450.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 21 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000115 | MESA DE EXPLORACION | S/M | S/M | S/S | 2,533.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 22 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000116 | MESA DE EXPLORACION | S/M | S/M | S/S | 2,533.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 23 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000117 | MESA DE EXPLORACION | S/M | S/M | S/S | 2,533.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 24 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000123 | MESA PILCHER CON CABEZAL Y ARO PORTA CUBETAS | S/M | S/M | S/S | 31,823.64 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 25 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000731 | MONITOR DE SIGNOS VITALES | GUOTENG | GT6000 | 212101126 | 30,000.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 26 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000031 | VITRINA ALTA | S/M | S/M | S/S | 2,348.30 | 03/09/2010 | OBSOLESCENCIA |
| 27 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000034 | VITRINA ALTA | S/M | S/M | S/S | 2,348.30 | 03/09/2010 | OBSOLESCENCIA |
| 28 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000153 | VITRINA ALTA | S/M | S/M | S/S | 2,570.00 | DONADO | OBSOLESCENCIA |
| 29 | SERVICIOS MEDICOS | TEP-3-305-310-000028 | VITRINA ALTA METÁLICA | S/M | S/M | S/S | 2,348.30 | 03/09/2010 | OBSOLESCENCIA |
| | | | | | | | 189,117.40 | | |

ELABORÓ

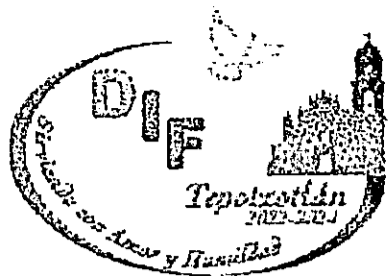
LIC. JOSÉ LUIS PASTEN PEREZ
RESPONSABLE DE PATRIMONIO

Vo. Bo.

MTRA. ANA MARÍA SILVA RAMÍREZ
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



Directora



Sistema Municipal DIF de Tepotzotlán

2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Errocción del Estado Libre y Soberano de México"

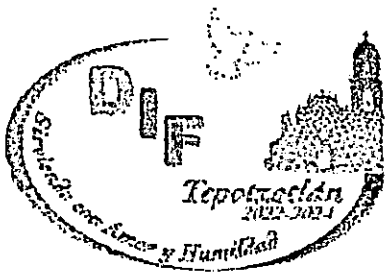
En el Municipio de Tepotzotlán, Estado de México; de conformidad con los artículos 12, 13 y 13 Bis de la Ley que Crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de Carácter Municipal, denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia", se integra la presente;

ACTA DE LA QUINCUAGÉSIMO PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEPOTZOTLÁN.

Siendo las diez horas del día 28 veintiocho de junio de 2024 dos mil veinticuatro, se encuentran presentes, en las instalaciones que ocupan el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tepotzotlán, las y los Miembros de la Junta de Gobierno, CC. Lic. María Dolores Zuppa Villegas, Presidenta; Mtra. Ana María Silva Ramírez, Secretaria; Mtro. Mariano Ignacio Espiritu Santo Avendaño, Tesorero; L.C.P. Diego Antonio Rojas Sánchez, Primer Vocal y Olga Lidia Granados Espino; Segundo Vocal; quienes se reúnen para celebrar la Quincuagésimo Primera Sesión Extraordinaria de la Junta de Gobierno; procediendo bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de Quórum Legal.
3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
4. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.
5. Propuesta y en su caso Aprobación del Nombramiento de la C. María Luisa Soria Quiroz como Encargada del Despacho de la Coordinación de Servicios Psicológicos del Sistema Municipal DIF de Tepotzotlán 2022-2024.
6. Análisis y aprobación de los movimientos de altas, bajas para destrucción y transferencias, derivados de los levantamientos físicos y de la conciliación de los bienes muebles e inmuebles correspondiente al Primer Semestre del ejercicio 2024 del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tepotzotlán.
7. Propuesta y en su caso Aprobación de los Reportes de Gastos correspondiente al mes de junio del 2024.
8. Propuesta y en su caso aprobación para afectar la cuenta (3221) Resultado de ejercicios anteriores, con la finalidad de realizar los registros correspondientes de los Trabajos de la Conciliación Físico-Contable de la Administración 2022-2024.
9. Clausura de la Sesión.



DESAHOGO DEL PUNTO 1. La Presidenta de la Junta instruye a la C. Secretaria proceda a pasar lista de asistencia, registrando la presencia de los C.C. Lic. María Dolores Zuppa Villegas, Presidenta; Mtra. Ana María Silva Ramírez, Secretaria; Mtro. Mariano Ignacio Espíritu Santo Avendaño, Tesorero; L.C.P. Diego Antonio Rojas Sánchez, Primer Vocal y Olga Lidia Granados Espino por tanto la Secretaria da cuenta de la asistencia de las y los Miembros de la Junta de Gobierno.

DESAHOGO DEL PUNTO 2. Dada la asistencia de todos los miembros de la Junta de Gobierno, y a solicitud de la C. Presidenta, la C. Secretaria da cuenta de que existe Quórum Legal para llevar a cabo la Sesión de la Junta de Gobierno.

DESAHOGO DEL PUNTO 3. Por instrucciones de la C. Presidenta, la C. Secretaria da lectura al Orden del Día.

Acto seguido, la C. Presidenta pregunta a las y los miembros de la Junta de Gobierno si tienen algún comentario.

Al no haber comentarios, la C. Presidenta solicita a la C. Secretaria someta a votación el Orden del Día, APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD DE VOTOS.

La C. Presidenta instruye a la C. Secretaria que se continúe con el desahogo de los puntos del Orden del Día.

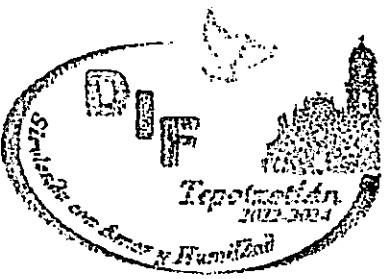
DESAHOGO DEL PUNTO 4. En uso de la palabra. La Presidenta solicita la dispensa de la lectura y aprobación del acta de la sesión anterior, toda vez que los acuerdos de la reunión anterior fueron aprobados por unanimidad y dado que la misma fue leída de manera previa y fue firmada al margen y al calce por quienes en la Sesión intervinieron y quisieron hacerlo, para su debida constancia legal.

La C. Presidenta instruye a la C. Secretaria que se continúe con el desahogo de los puntos del Orden del Día.

La Secretaria da cuenta de que el siguiente punto del día es el cinco y se refiere a la Propuesta y en su caso aprobación del Nombramiento de la C. María Luisa Soria Quiroz como Encargada del Despacho de la Coordinación de Servicios Psicológicos del Sistema Municipal DIF de Tepotzotlán 2022-2024.

DESAHOGO DEL PUNTO 5. En el quinto punto de Orden del Día, en uso de la palabra la Presidenta de la Junta de Gobierno, explica que con el ánimo de fortalecer los Servicios Psicológicos para el





beneficio a la comunidad y personas más vulnerables, con el propósito de apoyo de todas las necesidades de la atención psicológica para la integración de la vida social, así como a las familias para su integración y bienestar, propone a las y los integrantes de la Junta de Gobierno el nombramiento de la C. María Luisa Soria Quiroz como Encargada del Despacho de la Coordinación de Servicios Psicológicos del Sistema Municipal DIF de Tepotzotlán 2022-2024, en sustitución del C. Edwinn Gibran Martínez García quien presentó su renuncia en días pasados y se desempeñaba como Director de Asistencia Social en funciones de la Coordinación de Servicios Psicológicos.

Después de haber analizado y discutido el punto 5, la C. Presidenta solicita a la C. Secretaria someta a votación la propuesta.

APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL NOMBRAMIENTO DE LA C. MARÍA LUISA SORIA QUIROZ COMO ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS PSICOLÓGICOS DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TEPOTZOTLÁN 2022-2024.

La C. Presidenta solicita a la C. Secretaria que se extienda el nombramiento correspondiente, se informe a la Contraloría Interna y demás dependencias oficiales para los efectos correspondientes y continúe con el desahogo de los siguientes puntos del Orden del Día.

La Secretaria da cuenta de que el siguiente punto del día es el seis y se refiere al análisis y aprobación de los movimientos de altas y bajas para destrucción y transferencias, derivados de los levantamientos físicos y de la conciliación de los bienes muebles e inmuebles correspondiente al Primer Semestre del ejercicio 2024 del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tepotzotlán.

DESAHOGO DEL PUNTO 6. En el sexto punto del Orden del Día, en uso de la palabra la Mtra. Ana María Silva Ramírez, Directora General y Presidenta del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles, expone a las y los integrantes de la Junta de Gobierno la manera en la que se llevó a cabo el primer levantamiento físico del ejercicio del año 2024, explicando cómo quedó integrado y depurado el inventario de bienes muebles e inmuebles, del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tepotzotlán.

Una vez hecho el análisis del documento correspondiente, solicitó autorización a la Junta de Gobierno para dar de Baja 29 veintinueve bienes muebles, con un costo estimado de **\$189,117.40 (CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL CIENTO DIECISIETE PESOS 40/100 M.N.)** para su destrucción, así como la transferencia de 1 un bien mueble de una unidad administrativa que ya no lo requiere, a otra, para su mejor utilidad. Asimismo, se informa que no hubo altas de bienes muebles en calidad de donativo para integrarse al Sistema de Control Patrimonial Administrativo y Contable. Todos ellos se relacionan en el documento que se anexa a la presente.



[Handwritten signatures and marks on the right margin]



Sistema Municipal DIF de Tepotzotlán

2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Una vez leído y analizado el documento la C. Presidenta pide a la Secretaria someta a votación el punto correspondiente, **APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD DE VOTOS LAS ALTAS, BAJAS Y TRANSFERENCIAS DE LOS BIENES ANTES RELACIONADOS Y DESCRITOS.**

La C. Presidenta instruye a la C. Secretaria que continúe con el desahogo de los puntos del Orden del Día.

La Secretaria da cuenta de que el siguiente punto del orden del día es el siete y se refiere a la Propuesta y en su caso Aprobación del Reporte de Gastos correspondiente al mes de junio del 2024.

DESAHOGO DEL PUNTO 7. En uso de la palabra, el Mtro. Mariano Ignacio Espíritu Santo Avendaño, Tesorero del Sistema Tesorero, explica a los integrantes de la Junta de Gobierno los gastos y servicios de apoyos que corresponden al mes de junio para consideración de acuerdo a lo siguiente:

| CONCEPTO | CANTIDAD |
|--|---------------------|
| PAGO DE RENTA DE LOCAL QUE OCUPA EL DISPENSARIO MEDICO | 4,918.40 |
| PAGO DE FINIQUITO A SELENE ESPINDOLA VITE | 5,416.08 |
| PAGO DE AYUDAS ECONOMICAS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS CORRESPONDIENTES AL MES DE MAYO Y JUNIO | 30,876.00 |
| PAGO DE FINIQUITO A YOLANDA EDITH AVALOS MARTINEZ | 5,206.36 |
| COMPRA DE APOYOS CON ARTICULOS PRIORITARIOS Y ESTUDIOS MEDICOS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS | 3,990.00 |
| PAGO DE BECAS DEL PROGRAMA "EL ESPIRITU QUE ILUMINA TU EDUCACION" | 74,000.00 |
| PAGO DE LIQUIDACION A EDWINN GIBRAN MARTINEZ GARCIA POR SERVICIOS PRESTADOS | 40,000.00 |
| COMPRA DE 40 SILLAS DE RUEDAS PARA DONAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS | 78,880.00 |
| COMPRA DE DESPENSAS DE URIS DEL MES DE MAYO Y JUNIO, DE TRABAJO SOCIAL DEL MES DE JUNIO | 1,612,167.50 |
| COMPRA DE PRESENTES POR FESTEJO DEL DIA DEL PSICOLOGO | 19,455.20 |
| COMPRA DE PRESENTES POR FESTEJO DEL DIA DEL MAESTRO | 17,371.02 |
| COMPRA DE BALONES PARA EL DIA DEL ESTUDIANTE | 6,055.20 |
| PAGO DE SERVICIOS DE COMIDAS PARA FESTEJAR EL DIA DE LA FAMILIA, EL PADRE Y DIA DE LAS MADRES | 49,300.00 |
| COMPRA DE BEBIDAS PARA EL EVENTO DEL DIA DE LAS MADRES | 8,233.68 |
| COMPRA DE PRESENTES POR FESTEJO DEL DIA DE LAS MADRES | 38,969.84 |
| COMPRA DE PAÑALES PARA DONAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS | 62,249.20 |
| COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA DONAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS | 122,189.29 |
| PAGO DE GASTOS FUNERARIOS COMO APOYO A LA SRA. MARTHA SANDOVAL SEGURA PARA CEPELIO DE SU ESPOSO | 11,020.00 |
| TOTAL | 2,190,297.77 |





Por lo que proponen a las y los integrantes de la Junta de Gobierno la Propuesta y en su caso Aprobación del Reportes de Gastos correspondiente al mes de junio del 2024.

Después de haber analizado y discutido el punto 7, la C. Presidenta solicita a la C. Secretaria someta a votación la propuesta.

APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS REPORTES DE GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL 2024.

La C. Presidenta instruye a la C. Secretaria que se continúe con el desahogo de los puntos del Orden del Día.

La Secretaria da cuenta de que el siguiente punto del día es el ocho y se refiere a la Propuesta y en su caso aprobación para afectar la cuenta (3221) Resultado de ejercicios anteriores, para realizar la depuración de cuentas del Estado de Situación Financiera, a fin de obtener saldos actualizados de la administración 2022-2024.

DESAHOGO DEL PUNTO 8. Para el desahogo de este octavo punto hace uso de la palabra el Mtro. Mariano Ignacio Espiritu Santo Avendaño, Tesorero del Sistema, quien expone a los integrantes de la Junta de Gobierno la propuesta de afectar la cuenta (3221) Resultado de ejercicios anteriores y con ello realizar la depuración de cuentas del Estado de Situación Financiera, a fin de obtener saldos actualizados en las conciliaciones Físico-Contables, con relación al resultado de otros ejercicios. Lo anterior, con fundamento y en cumplimiento a lo establecido en la Ley de Contabilidad Gubernamental Capítulo III, Art. 33 34, 35, 36, 44 y 45 así como al Manual de Contabilidad Gubernamental en su apartado de cancelación de cuenta y saldos numeral 67 y 68 de los Lineamientos de Control Financiero y Administrativo para las Entidades Fiscalizables Municipales del Estado de México.

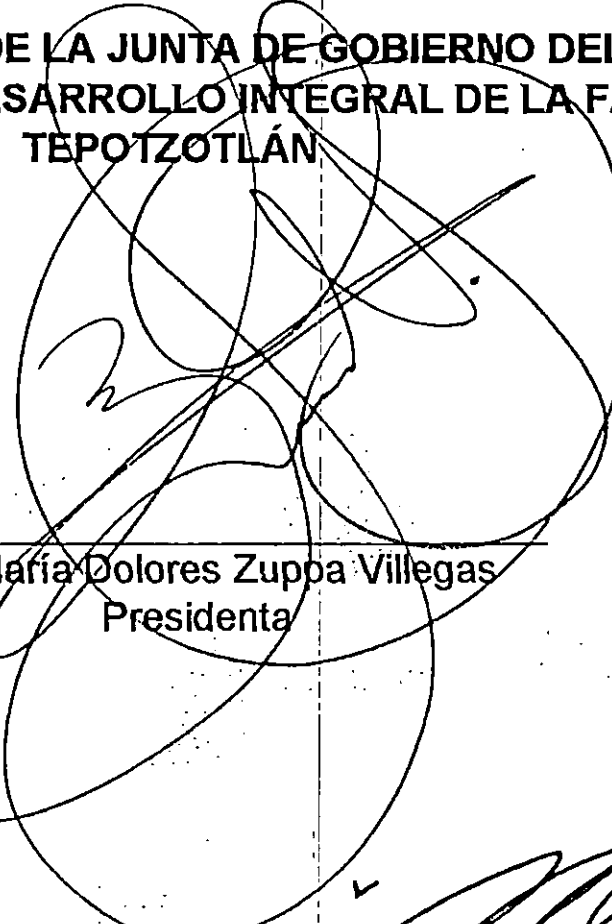
Una vez dicho lo anterior, la C. Presidenta pide a la Secretaria someta a votación el punto correspondiente, **APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA APROBACIÓN PARA AFECTAR LA CUENTA (3221) RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES Y REALIZAR LA CONCILIACIÓN FÍSICO-CONTABLE DE LA ADMINISTRACIÓN 2022-2024.**

La Secretaria informa que el siguiente punto en el Orden del Día es el nueve y se refiere a la Clausura de la Sesión de la Junta de Gobierno.



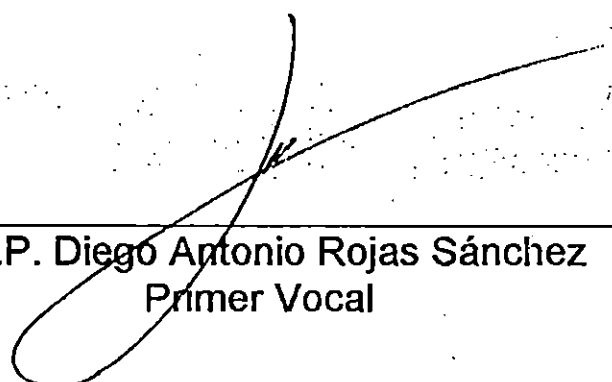
DESAHOGO DEL PUNTO 9. La C. Secretaria, da cuenta de que han sido desahogados todos y cada uno de los puntos del Orden del Día, sin existir otro asunto por abordar; por tanto, siendo las trece horas con treinta minutos del día 28 veintiocho de junio de 2024 dos mil veinticuatro, la Lic. María Dolores Zuppa Villegas, Presidenta; Clausura la Sesión de la Junta de Gobierno, agradeciendo la presencia de las y los miembros, dando por terminada la presente Acta, misma que es firmada al margen y al calce por quienes en la Sesión intervinieron y quisieron hacerlo, para su debida constancia legal.

LAS Y LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEPOTZOTLÁN


Lic. María Dolores Zuppa Villegas
Presidenta


Mtra. Ana María Silva Ramírez
Secretaria


Mtro. Mariano Ignacio
Espiritu Santo Avendaño
Tesorero


L.C.P. Diego Antonio Rojas Sánchez
Primer Vocal


C. Olga Lidia Granados Espino
Segundo Vocal

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE LA QUINGUAGÉSIMO PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEPOTZOTLÁN, ADMINISTRACIÓN 2022-2024.